



REKTOR

ZARZĄDZENIE Nr 34/2016
Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
z dnia 17 października 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w Akademii Muzycznej
im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 poz. 1047 z późn. zm.), art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 ust. 1 i § 31 ust. 1 Statutu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji produktów gotowych w Wydawnictwie Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego, za które odpowiedzialna materialnie jest Pani Katarzyna Iżko-Zalewska.

§ 2

Inwentaryzacji należy dokonać drogą spisu ich ilości z natury.

§ 3

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Magdalena Gomuła - przewodniczący
2. Alicja Pigas - członek
3. Jacek Gregorkiewicz - członek

§ 4

1. Składniki majątku wymienione w § 1 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Kwesturze w terminie od dnia 5 grudnia 2016 r.

§ 5

Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 12 grudnia do 20 grudnia 2016 r. według stanu na dzień 30 listopada 2016 r.

§ 6

Inwentaryzację uważa się za inwentaryzację okresową.

§ 7

Przeprowadzenie inwentaryzacji produktów gotowych należy udokumentować w formie protokołu, którego wzór określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia spisu z natury przy czynnym udziale osób wymienionych w § 3 zarządzenia,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w wewnętrznych przepisach Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Kwestury w terminie trzech dni po zakończeniu spisu.

§ 9

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Kwestorowi Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

D E K T O R

prof. Grzegorz Kurzyński

.....
(Nazwa jednostki – pieczęć)

Protokół z rozliczenia wyników inwentaryzacji

Komisja Inwentaryzacyjna w składzie:

1. – przewodniczący
2. – członek
3. – członek

na posiedzeniu w dniu r. dotyczącym inwentaryzacji w Wydawnictwie Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu przeprowadzonej zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 34/2016 z dnia 17.10.2016 r. dokonała rozliczenia wyników spisu.

Spis przeprowadzono na arkuszach

- a) rodzaj składników majątkowych: zeszyty naukowe i publikacje Wydawnictwa AMKL
- b) osoba odpowiedzialna: Katarzyna Iżko-Zalewska,
- c) rozliczenie: stan na dzień 30.11.2016 r.

I. Rozliczenie wyników inwentaryzacji:

1) Ustalony stan ewidencyjny:

Produkty gotowe (600) – wartość ogółem: zł

2) Ustalony stan wg spisu z natury:

Produkty gotowe (600) – wartość ogółem: zł

II. Rozliczenie wyników inwentaryzacji przedstawia zestawienie zbiorcze spisów z natury przedstawia się następująco:

Stan księgowy na dzień 30.11.2016 r. –zł

niedobory ogółem (600) –zł

nadwyżki ogółem (600) –zł

Wyceny dokonała i rozliczenie sporządziła:, zatrudniona na stanowisku

.....

.....

podpis

III. Komisja Inwentaryzacyjna po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego ustala co następuje:

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

1.
2.

(podpisy członków komisji)

Opinia radcy prawnego:

.....
(data)

.....
(podpis)

Opinia głównego księgowego:

.....
(data)

REKTOR

prof. Grzegorz Kurzyński