



DK-1100-19/21

Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
poszukuje pracownika Wydawnictwa
w wymiarze ½ etatu

Do obowiązków pracownika będzie należało m.in.:

- prowadzenie wszelkich spraw związanych z magazynowaniem i dystrybucją publikacji książkowych i płytowych wydawanych przez Akademię, w tym obsługa sklepu internetowego i opracowanie dokumentów księgowych,
- obsługa zakładki „Wydawnictwo” na stronie internetowej Akademii, w szczególności aktualizacja oferty wydawniczej,
- udział w merytorycznym przygotowaniu publikacji do wydania (m.in. redakcja językowa, korekta materiału po dokonaniu składu komputerowego).

Wymagania:

- ukończone studia wyższe (preferowane studia polonistyczne II stopnia w specjalności edytorskiej),
- mile widziane doświadczenie w pracach redakcyjnych,
- dokładność i staranność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- dobra organizacja pracy własnej i samodzielność w wykonywaniu zadań,
- bardzo dobra obsługa komputera (MS Office) i urządzeń biurowych,
- znajomość języka niemieckiego lub angielskiego na poziomie średnio zaawansowanym,
- zaangażowanie i innowacyjność,
- wysoka kultura osobista.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych (list motywacyjny, CV) na adres: Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, pl. Jana Pawła II nr 2, 50-043 Wrocław lub kadry@amkl.edu.pl w terminie **do 5 października 2021 r.**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Wrocław, 27 września 2021 r.

R E K T O R

prof. dr hab. Krystian Kielb