



**REKTOR AKADEMII MUZYCZNEJ
IM. KAROLA LIPIŃSKIEGO**

50-043 WROCLAW pl. Jana Pawła II nr 2, tel. + 48 71 355 90 56, fax + 48 71 355 91 05,
e-mail: rektor@amuz.wroc.pl

**Zarządzenie Nr 10/94/2011/2012
Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
z dnia 16 grudnia 2011 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów trwałych i obrotowych

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 30 ust. 1 i § 31 ust. 1 Statutu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji:

1. aktywów trwałych: narzędzia dla stroicielei.
Osoba odpowiedzialna p. Piotr Kropidło,
2. aktywów obrotowych: materiały dla stroicielei.
Osoba odpowiedzialna p. Piotr Kropidło.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | |
|------------------------|------------------|
| mgr inż. Lucja Hartleb | - przewodnicząca |
| mgr Magdalena Wiącek | - członek |
| p. Paweł Halkiewicz | - członek |

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić w drodze spisu z natury.

§ 4

Termin przeprowadzenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 28 grudnia 2011 r. dla aktywów określonych w § 1 pkt 1, na dzień 27 grudnia 2011 r. dla aktywów określonych w § 1 pkt 2 zarządzenia.

§ 5

Arkusze spisowe udostępni Kwestura od dnia 20.12.2011 r.

§ 6

Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów należy udokumentować w formie protokołu, którego wzór określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Zobowiązuję komisję do:

1. przeprowadzenie inwentaryzacji przy czynnym udziale osoby materialnie odpowiedzialnej,
2. przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji,
3. sporządzenie rozliczenia inwentaryzacji,
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Kwestury w terminie do 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 8

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

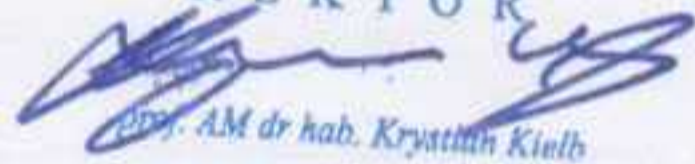
§ 9

Nadzór nad inwentaryzacją powierzam Kwestorowi.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

REKTOR



Prof. AM dr hab. Krystyna Kielb

RADCA PRAWNY

Jasna Skura