



# REKTOR AKADEMII MUZYCZNEJ IM. KAROLA LIPIŃSKIEGO

50-043 WROCLAW pl. Jana Pawła II nr 2, tel. + 48 71 355 90 56, fax + 48 71 355 91 05,  
e-mail: rektor@amuz.wroc.pl

Zarządzenie Nr 13/99 /2011/2012

Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

z dnia 31 grudnia 2011 r.

**w sprawie określenia zasad delegowania i pokrywania kosztów wyjazdów studentów przez Akademię Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu.**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 31 ust. 1 Statutu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zarządzam, co następuje:

## § 1

Zarządzenie niniejsze określa zasady delegowania przez Akademię Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zwaną dalej „Akademią” studentów Akademii na konkursy krajowe i międzynarodowe i inne podobne wydarzenia oraz zasady pokrywania przez Akademię kosztów tych wyjazdów.

## § 2

1. Akademia może delegować studenta do udziału w konkursach krajowych i międzynarodowych, sesjach, konferencjach i sympozjach naukowych oraz innych podobnych wydarzeniach.
2. Warunkiem delegowania studenta przez Akademię do udziału w konkursach krajowych oraz międzynarodowych odbywających się w Polsce jest przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego obejmującego przesłuchanie kwalifikacyjne.
3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza komisja powoływana przez dziekana właściwego wydziału Akademii za zgodą prorektora właściwego ds. studenckich.
4. Decyzję w sprawie delegowania studenta i rodzajów kosztów podróży pokrywanych przez Akademię podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich w oparciu o możliwości finansowe Akademii i wyniki postępowania kwalifikacyjnego w przypadku jego przeprowadzenia.

## § 3

1. Akademia delegująca studenta na konkurs krajowy lub międzynarodowy odbywający się na terenie Polski i inne wydarzenia, o których mowa w § 2 ust. 1, może pokryć koszty podróży studenta w postaci diet, kosztów przejazdów i dojazdów, noclegów albo innych udokumentowanych wydatków. Koszty podróży przyznane przez Akademię wypłacane są w wysokościach i na zasadach określonych dla pracowników.
2. Opłatę wpisową za udział w konkursie krajowym oraz międzynarodowym odbywającym się w Polsce pokrywa:
  - jeśli opłata nie przewyższa 200 zł - Student w całości,
  - jeśli opłata przewyższa 200 zł - Student i Akademia po połowie.

#### § 4

1. Student Akademii, który bez delegowania przez Akademię uczestniczył w konkursie krajowym lub międzynarodowym odbywającym się w Polsce bądź udokumentował czynny udział w sesji, konferencji lub sympozjum naukowym odbywającym się w Polsce może ubiegać się o częściowy zwrot kosztów uczestnictwa w takim wydarzeniu.
2. Decyzję w sprawie rodzajów, wysokości i zasad zwrotu kosztów uczestnictwa w wydarzeniu, o którym mowa w ust. 1 podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich.

#### § 5

1. Student Akademii, który uczestniczył w konkursie międzynarodowym poza granicami Polski bądź udokumentował czynny udział w sesji, konferencji, sympozjum naukowym odbywającym się poza granicami Polski może ubiegać się o częściowy zwrot kosztów uczestnictwa w takim konkursie.
2. Decyzję w sprawie rodzajów, wysokości i zasad zwrotu kosztów uczestnictwa w konkursie, o którym mowa w ust. 1 podejmuje Rektor Akademii.

#### § 6

Akademia nie zwraca studentom kosztów uczestnictwa w sympozjach, sesjach, konferencjach, itp. wydarzeniach, na które nie zostali delegowani przez Akademię i w przypadkach innych niż określone w §§ 2, 3, 4 i 5 niniejszego Zarządzenia.

#### § 7

1. Zwrot kosztów podróży studenta, o którym mowa w § 3 oraz zwrot kosztów uczestnictwa, o których mowa w § 4 i § 5 dokonywany jest na podstawie umowy w sprawie odbycia podróży zawartej pomiędzy Akademią a studentem.
2. Student delegowany jest zobowiązany do potwierdzenia daty pobytu i czasu jego trwania przez organizatora i rozliczenia pobytu zgodnie z rachunkiem kosztów podróży stanowiącym załącznik do umowy, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku zbiorowych wyjazdów studentów na wyjazdy organizowane przez Akademię zwrot kosztów podróży odbywa się na podstawie zbiorowego polecenia wyjazdu podpisanego przez wszystkich delegowanych studentów oraz zbiorowego rachunku kosztów podróży.
4. W uzasadnionych przypadkach studentowi może być wypłacona zaliczka na poczet kosztów podróży.

#### § 8

Wykonanie zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. studenckich oraz Kwestorowi Akademii.

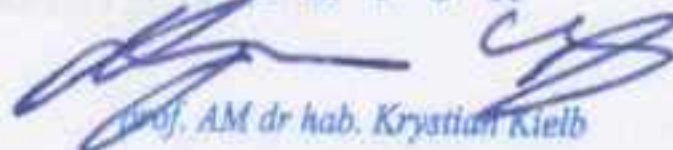
#### § 9

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu Nr 3/2000/2001 z dnia 22 stycznia 2001 r.

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

REKTOR

  
Prof. AM dr hab. Krystian Kielb

RADCA PRAWNY

  
Joanna Skura