



REKTOR AKADEMII MUZYCZNEJ IM. KAROLA LIPIŃSKIEGO

50-043 WROCLAW pl. Jana Pawła II nr 2, tel. + 48 71 355 90 56, fax + 48 71 355 91 05,
e-mail: rektor@amuz.wroc.pl

ZARZĄDZENIE Nr 1/85/2011/2012

Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
z dnia 3 października 2011 r.

**w sprawie wprowadzenia w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego
we Wrocławiu Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia**

Działając na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz § 30 ust. 1 i § 31 ust. 1 Statutu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, zwanego dalej „Statutem”, w związku z uchwałą Senatu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu nr 18/2009/2010, z dnia 26 maja 2010 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

Realizując idee stałego doskonalenia jakości kształcenia w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, zwanej dalej „Akademią”, wprowadzam Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia oraz procedury jego monitorowania i ciągłego doskonalenia.

§ 2

1. Założenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zawarte są w opracowaniu *Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia – założenia*, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. W ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia wykorzystywane są m.in. następujące dokumenty:
 - 1) kwestionariusz arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) kwestionariusz ankiety dotyczącej działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego – dla studentów, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
 - 3) kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla studentów, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia,
 - 4) kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny programu kształcenia – w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla studentów, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia,
 - 5) kwestionariusz ankiety dotyczącej wymiaru nakładu pracy przeznaczanego na kształcenie w ramach przedmiotu – dla studentów, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia,

- 6) kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla absolwentów, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia,
 - 7) kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów AMKL – dla pracodawców, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia,
 - 8) kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny jakości funkcjonowania uczelni – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia,
 - 9) kwestionariusz listy kontrolnej ewaluacji wewnętrznej w procesie zapewnienia jakości kształcenia, stanowiący załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia,
 - 10) wykaz wybranych wspólnych form weryfikowania efektów kształcenia osiąganych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w ramach studiów w AMKL, stanowiący załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia.
3. W ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadzana jest okresowa analiza informacji pozyskiwanych w ramach dokumentów – kwestionariuszy, o których mowa w ust. 2, pkt 1-9, zwanych dalej „kwestionariuszami ewidencyjnymi”, w sposób określony w przepisach prawa i zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Kwestionariusze ewidencyjne oprócz funkcji określonej w § 2, ust. 3 mogą także zawierać wytyczne dotyczące działań projakościowych.
2. Kwestionariusze ewidencyjne podlegają okresowej ewaluacji oraz korektom, w celu dostosowania do zmienności norm prawa ogólnie obowiązującego, dynamiki zmian organizacyjnych zachodzących w uczelni, a także rozwoju możliwości dydaktycznych i technologicznych.

§ 4

1. Wszyscy nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 111 Ustawy oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
2. Okresowe oceny przeprowadza rektor poprzez odpowiednie, powołane przez siebie komisje.
3. Oceny dokonuje się nie rzadziej niż raz na dwa lata lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej Akademii, w której nauczyciel akademicki jest zatrudniony. Ocena może zostać dokonana także przed upływem okresu, na który nauczyciel akademicki został zatrudniony. Oceny nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub tytuł profesora w zakresie sztuki, zatrudnionego na podstawie mianowania, dokonuje się nie rzadziej niż raz na cztery lata.
4. Ocena w zakresie działalności artystycznej, naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej winna w szczególności odnosić się do okresu podlegającego ocenie. Szczegółowe kryteria oceny ustala rektor w porozumieniu z dziekanami i kierownikami katedr lub zakładów. Przy dokonywaniu oceny możliwe jest zasięgnięcie opinii ekspertów spoza Akademii.

5. Przy okresowej ocenie pracowników naukowo-dydaktycznych pełniących funkcje kierownicze, należy wziąć pod uwagę, czy stwarzają oni należyte warunki rozwoju kompetencji artystycznych, naukowych i dydaktycznych, podległych im pracowników.
6. Komisja dokonująca oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych uwzględnia ocenę przedstawioną przez studentów i doktorantów, po zakończeniu każdego cyklu zajęć. Przewodniczący komisji oceniającej może zwrócić się ponadto pisemnie do Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów o wyrażenie opinii dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez ocenianego pracownika.
7. Ocena w końcowym wniosku winna zawierać także stwierdzenie o przydatności do dalszego zatrudnienia na danym stanowisku.
8. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo do zapoznania się z otrzymaną oceną i prawo odwołania się od niej do rektora.
9. W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej, dodatkową ocenę przeprowadza się po upływie roku.
10. Przy dokonywaniu oceny stosuje się kwestionariusz arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Wszyscy studenci i doktoranci kształcący się w Akademii uczestniczą w:
 - 1) ocenie działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich,
 - 2) ocenie efektywności kształcenia w uczelni – w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
 - 3) ocenie programu kształcenia w uczelni – w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
 - 4) ocenie wymiaru nakładu pracy przeznaczanego na kształcenie w ramach przedmiotu
2. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 1, pkt 1 stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego – dla studentów, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 1, pkt 2 stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni – dla studentów, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 1, pkt 3 stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny programu kształcenia w uczelni – dla studentów, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 1, pkt 4 stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej wymiaru nakładu pracy przeznaczanego na kształcenie w ramach przedmiotu – dla studentów, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Ankieta, o której mowa w ust. 1, pkt 1) przeprowadzana jest po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych.
4. Wyniki ankiety, o której mowa w ust. 1, pkt 1) uwzględniane są przy dokonywaniu okresowej oceny nauczycieli akademickich, o której mowa w § 4.
5. Za przeprowadzenie ankiety, o której mowa w ust. 1, pkt 1) na wydziale oraz uwzględnienie jej wyników w ramach procedury, o której mowa w § 4, ust. 6, odpowiedzialny jest dziekan wydziału lub wyznaczona przez niego osoba.
6. Ankiety, o których mowa w ust. 1, pkt 2)-4) przeprowadzane są na wydziałach z częstotliwością i na warunkach ustalanych przez dziekana wydziału. Za przeprowadzenie ankiet, o których mowa w ust. 1, pkt 2)-4) na wydziale odpowiedzialny jest dziekan wydziału lub wyznaczona przez niego osoba.

§ 6

1. Absolwenci Akademii objęci są monitorowaniem kariery zawodowej, w celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia Akademii do potrzeb rynku pracy.
2. Monitorowanie kariery zawodowej absolwentów dokonuje się poprzez ocenę efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
3. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 2, stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla absolwentów, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
4. Ankieta przeprowadzana jest w szczególności wśród absolwentów po trzech i pięciu latach od ukończenia studiów.
5. Za przeprowadzenie ankiety wśród absolwentów oraz opracowanie jej wyników odpowiedzialna jest Pani mgr Joanna Polak (Biuro Promocji i Organizacji Imprez).

§ 7

1. W celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy przeprowadzane jest badanie potencjalnych pracodawców zatrudniających absolwentów Akademii.
2. Badanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów AMKL.
3. Przy przeprowadzaniu badania stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla pracodawców, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.
4. Za przeprowadzenie ankiety wśród pracodawców oraz opracowanie jej wyników odpowiedzialna jest Pani mgr Joanna Polak (Biuro Promocji i Organizacji Imprez).
5. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie badania ustala z przewodniczącym Uczelnianego Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (UZZJK), o którym mowa w § 11 niniejszego zarządzenia, listę potencjalnych pracodawców objętych badaniem.

§ 8

1. Wszyscy pracownicy Akademii niebędący nauczycielami akademickimi uczestniczą w ocenie jakości funkcjonowania uczelni.
2. Przy dokonywaniu oceny, o której mowa w ust. 1, stosuje się kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny jakości funkcjonowania uczelni – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.
3. Za przeprowadzenie ankiety, o której mowa w ust. 2, odpowiedzialny jest kanclerz lub wyznaczona przez niego osoba.

§ 9

1. Dla monitorowania, stałego doskonalenia oraz oceny poziomu wdrożenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadza się wewnętrzną ewaluację procesu zapewnienia jakości kształcenia.

2. Przy dokonywaniu wewnętrznej ewaluacji procesu zapewnienia jakości kształcenia wykorzystuje się listę kontrolną ewaluacji wewnętrznej w procesie zapewnienia jakości kształcenia, stanowiącą załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia.
3. Listę kontrolną ewaluacji wewnętrznej w procesie zapewnienia jakości kształcenia wypełniają: rektor, prorektorzy, dziekani, kierownicy Katedr i Zakładów, kanclerz, kwestor, dyrektor Biblioteki Głównej, kierownicy jednostek organizacyjnych administracji.
4. Szczegółowe instrukcje związane z wypełnieniem listy kontrolnej ewaluacji wewnętrznej w procesie zapewnienia jakości kształcenia zawarte są w załączniku nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

1. Dla programów kształcenia realizowanych w Akademii ustanawia się wybrane wspólne formy weryfikowania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
2. Wykaz wybranych wspólnych form weryfikowania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zawarty jest w załączniku nr 11 do niniejszego zarządzenia.
3. Każdy z programów kształcenia realizowany w Akademii, obok wspólnych form weryfikowania efektów kształcenia określonych w załączniku nr 11 do niniejszego zarządzenia, ustanawia ponadto własne formy weryfikowania efektów kształcenia odpowiadające jego specyfice.

§ 11

Analizę informacji pozyskiwanych poprzez kwestionariusze ewidencyjne w ramach badań ankietowych, o których mowa w §§ 5, 6, 7, 8 i 9 niniejszego zarządzenia, przeprowadza Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (UZZJK), w następującym składzie:

- prof. AM Halina Bobrowicz – prorektor ds. studenckich i dydaktyki, przewodnicząca UZZJK,
- dr hab. Magdalena Blum-Rak – prorektor ds. artystycznych i naukowych,
- prof. Grzegorz Kurzyński – pełnomocnik rektora ds. integracji z Europejskim Obszarem Szkolnictwa Wyższego,
- prof. Mieczysław Gawroński – dziekan Wydziału Kompozycji, Dyrygentury, Teorii Muzyki i Muzykoterapii,
- prof. AM Urszula Marciniak-Mazur – dziekan Wydziału Instrumentalnego,
- prof. Bogdan Makal – dziekan Wydziału Wokalnego,
- prof. Helena Tomaszek-Plewa – dziekan Wydziału Edukacji Muzycznej.

§ 12

Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia sporządza sprawozdanie z analizy kwestionariuszy ewidencyjnych wraz z sugestiami dotyczącymi ewentualnych proponowanych zmian, w poszczególnych obszarach funkcjonowania Akademii. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej, winno zostać sporządzone i przedstawione rektorowi, w terminie do 15 kwietnia każdego roku.

§ 13

1. W ramach poszczególnych jednostek organizacyjnych Akademii działać mogą Wydziałowe Komisje ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK).
2. Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia powoływana jest przez dziekana.

§ 14

1. Dziekan zdecydować może o wprowadzeniu w ramach podstawowej jednostki organizacyjnej Wydziałowego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Wydziałowy Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia winien być spójny z Uczelnianym Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia, o którym mowa w niniejszym zarządzeniu.
3. Spójność Wydziałowego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia z Uczelnianym Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia stwierdza Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, o którym mowa w § 11 niniejszego zarządzenia.

§ 15

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi ds. studenckich i dydaktyki.

§ 16

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 17

Niniejszym traci moc zarządzenie nr 1/47/2010/2011 Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z dnia 1 października 2010 r. w sprawie wprowadzenia w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

REKTOR

prof. dr hab. Krystian Kielb

Załączniki:

- nr 1 – opracowanie *Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia – założenia*,
- nr 2 – kwestionariusz arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego,
- nr 3 – kwestionariusz ankiety dotyczącej działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego – dla studentów,
- nr 4 – kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla studentów,
- nr 5 – kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny programu kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla studentów,

- nr 6 – kwestionariusz ankiety dotyczącej wymiaru nakładu pracy przeznaczanego na kształcenie w ramach przedmiotu – dla studentów,
- nr 7 – kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – dla absolwentów,
- nr 8 – kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny efektywności kształcenia w uczelni, w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów AMKL – dla pracodawców,
- nr 9 – kwestionariusz ankiety dotyczącej oceny jakości funkcjonowania uczelni – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
- nr 10 – kwestionariusz listy kontrolnej ewaluacji wewnętrznej w procesie zapewnienia jakości kształcenia,
- nr 11 – wykaz wybranych wspólnych form weryfikowania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w ramach studiów w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu.