



Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
zatrudni
specjalistę ds. zamówień publicznych

Do podstawowych obowiązków należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektu planu zamówień publicznych na dany rok budżetowy, kwalifikowanie wydatków zgodnie z przepisami prawa oraz określanie możliwych trybów udzielania zamówień publicznych,
- 2) prowadzenie rejestru zamówień publicznych i zbiorczego rejestru zamówień publicznych udzielonych na podstawie wyłączeń obowiązku ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),
- 3) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych,
- 4) sprawdzanie, pod względem formalnym i prawnym, przygotowanej przez komórki organizacyjne Akademii, dokumentacji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 5) opracowywanie i aktualizowanie regulacji wewnętrznych w zakresie udzielania zamówień,
- 6) udział w pracach komisji przetargowej w charakterze sekretarza,
- 7) sporządzanie sprawozdań w zakresie wykonywanych zadań.

Wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, znajomość kodeksu cywilnego oraz innych niezbędnych przepisów stosowanych przy prowadzeniu postępowań o zamówienia publiczne,
- 3) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku..

Oferujemy:

- 1) stabilne warunki zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) dodatkowe wynagrodzenie roczne, świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych (CV i ewentualnie list motywacyjny) na adres: Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, pl. Jana Pawła II nr 2, 50-043 Wrocław lub kadry@amkl.edu.pl w terminie **do 18 kwietnia 2023 r.**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

KANCLERZ


mgr inż. Danuta Koprowska-Pasieka

Wrocław, 3 kwietnia 2023 r.