



REKTOR

Zarządzenie Nr 51/2014

Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
z dnia 18 grudnia 2014 r.

w sprawie wprowadzenia Systemu Identyfikacji Wizualnej Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 ust. 1 i § 31 ust. 1 Statutu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, w związku z Uchwałą Nr 27/2014 Senatu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia opinii na temat wprowadzenia Systemu Identyfikacji Wizualnej Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu zwanej dalej „Akademią” wprowadza się System Identyfikacji Wizualnej zwany dalej „Systemem Identyfikacji Wizualnej” lub „SIW”.
2. Szczegółowe zasady SIW określa „Księga Identyfikacji Wizualnej”, której aktualna wersja jest dostępna na stronie www.amuz.wroc.pl w zakładce „Uczelnia”.

§ 2

1. System Identyfikacji Wizualnej winien być stosowany w szczególności w takich elementach działalności Akademii jak:
 - 1) druki firmowe (papiery firmowe, wizytówki, koperty, wnioski, formularze, zaświadczenia, listy gratulacyjne, dyplomy, zaproszenia, kartki okolicznościowe, identyfikatory itp.);
 - 2) materiały informacyjne (plakaty, afisze, ulotki, bannery, broszury, informatory itp.);
 - 3) materiały promocyjne i konferencyjne;
 - 4) materiały biurowe;
 - 5) systemy wystawiennicze;
 - 6) publikacje elektroniczne i prezentacje multimedialne;
 - 7) filmy i spoty reklamowe;
 - 8) strony internetowe poszczególnych jednostek i organizacji;
 - 9) pozostałe materiały zawierające logo uczelni;
 - 10) inne materiały wytworzone przez jednostki i organizacje uczelniane lub na ich zlecenie, dla których nie przewidziano innej, określonej odrębnymi przepisami, szaty graficznej.
2. Zasady sporządzania i użytkowania elementów wymienionych w ust. 1. określa „Księga Identyfikacji Wizualnej”.

§ 3

1. Biuro Promocji i Organizacji Imprez Akademii zobowiązane jest do przygotowania wzorów elementów SIW określonych w § 2 ust. 1 i przekazania ich wszystkim osobom zobowiązanym do stosowania SIW.
2. Biuro Promocji i Organizacji Imprez Akademii zobowiązane jest do dokonywania aktualizacji SIW oraz informowania osób zobowiązanych do stosowania SIW o wprowadzonych zmianach.

3. Aktualizacje SIW wymagają zgody Rektora, bądź upoważnionej przez Rektora osoby.

§ 4

Jednostki organizacyjne, pracownicy i inne osoby upoważnione do działania w imieniu Akademii zobowiązane są do stosowania wzorów elementów SIW określonych w § 2 ust. 1 przygotowanych przez Biuro Promocji i Organizacji Imprez Akademii, zgodnie z zasadami określonymi w „Księdze Identyfikacji Wizualnej”.

§ 5

1. Elementy SIW określone w Księdze Identyfikacji Wizualnej lub na podstawie tej Księgi stanowią własność Akademii.
2. Wykorzystanie elementów SIW przez inne podmioty wymaga uzyskania zgody Rektora Akademii.

§ 6

1. Wszelkie materiały wytwarzane przez jednostki organizacyjne Akademii winny być przygotowywane zgodnie z zasadami określonymi w „Księdze Identyfikacji Wizualnej” oraz winny zawierać logo Akademii, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
2. Projekty graficzne wszelkich materiałów, które powinny zawierać logo uczelni, winny być zaakceptowane przez Biuro Promocji i Organizacji Imprez Akademii.
3. Elementy mające znaczenie dla wizerunku Akademii, które nie zostały wymienione w niniejszym zarządzeniu ani nie zostały ujęte w „Księdze Identyfikacji Wizualnej” winny być w każdym przypadku konsultowane z Biurem Promocji i Organizacji Imprez.

§ 7

1. Ze względu na promowanie spójnego wizerunku Akademii nie dopuszcza się stosowania przez jednostki organizacyjne Akademii własnego logo lub znaków identyfikacyjnych i symboli graficznych sugerujących funkcjonowanie ich w charakterze logo.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy organizacji studenckich i doktoranckich działających w Akademii, które mogą posługiwać się własnym logo lub innym znakiem identyfikacyjnym bądź symbolem graficznym wyłącznie w zestawieniu z logo Akademii i po uzyskaniu zgody Rektora, bądź upoważnionej przez Rektora osoby, na jego stosowanie.
3. Logo Akademii – zestawione ze znakiem, symbolem lub nazwą jednostki bądź organizacji – musi znajdować się na pierwszym miejscu i nie może być mniejsze od znaku, symbolu lub nazwy jednostki bądź organizacji.

§ 8

Dopuszcza się stosowanie dotychczasowych wzorów elementów określonych w § 2 niniejszego zarządzenia do 31 stycznia 2015 r.

§ 9

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Dziekanom oraz Kanclerzowi Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Wrocław, 18 grudnia 2014 r.

REKTOR

prof. dr hab. Krystian Kielb